

Juliana de Mendonça Gomes

Brasileira, casada, 28 anos

Rua Lírio Montanhês – Nº 423, Apto 302

Havaí – Belo Horizonte - MG

Telefone: 31- 987426110 – julianamendoncagomess@gmail.com

OBJETIVO

Enfermagem/Qualidade/SSMA

FORMAÇÃO

- Especialização em Gestão da Qualidade em Saúde– (Faculdade Unicesumar,Cursando)
- Bacharel em Enfermagem – Completo – (Faculdade Bezerra de Araújo, 2013).
- Técnico em Enfermagem – Completo – (Escola Técnica Sistemas, 2009).

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Maio/2017 – Agosto/2017 – HOME CARE.**

Cargo: Enfermeira

Principais atividades: Acompanhamento domiciliar para paciente idosa em situação de risco visto que a mesma realizou uma cirurgia ortopédica de fratura Bi maleolar em pé esquerdo após queda.

- **Janeiro/2017 – Abril/2017 – HOME CARE.**

Cargo: Enfermeira

Principais atividades: Acompanhamento domiciliar de paciente idoso do sexo masculino com diagnóstico de Alzheimer e pós operatório de cirurgia de fêmur pós queda no planejamento dos cuidados realizados pela equipe de enfermagem, gerenciamento de escala, administração de medicação, auxílio no cuidado do paciente, acompanhamento nas sessões de fisioterapia, marcação de exames, realização da evolução de enfermagem, anamnese entre outros.

- **Janeiro/2010 – Outubro/2010 – SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE/RJ**

Cargo: Técnica em Enfermagem

Principais atividades: Acolhimento e registro de atendimento aos pacientes de demanda espontâneo adulto e pediátrico, triagem, administração de medicamentos, acompanhamento para elaboração de exames de imagem, hemograma e eletrocardiograma, monitoramento de pacientes em situação de risco em unidade semi-intensiva e cuidados gerais a pacientes em situação de internação.

HABILIDADES PROFISSIONAIS

Proatividade, Bom relacionamento interpessoal, comunicação, liderança e flexibilidade. Com conhecimentos básicos em informática, experiência no atendimento ao público, organização de arquivos, apta para prestar assistência na área administrativa de uma empresa auxiliando no controle e gestão, gerencia de informações, revisão de documentos bem como as demais atividades relacionadas.